

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА»  
(МБУ ДО «ДХШ»)**  
624205 Свердловская область, г. Лесной, ул. Победы, д.52,  
тел (34342) 6-63-02, 4-21-39, e-mail: dhsh-lesnoy@mail.ru

---

**ПРИКАЗ**

«03» октября 2022 г.

№ 61 О/Д

«Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам, карты коррупционных рисков»

В соответствии с планом работы МБУ ДО «ДХШ» по противодействию коррупции приказываю:

1. Провести оценку коррупционных рисков МБУ ДО «ДХШ»
2. Утвердить перечень коррупционно - опасных функций в МБУ ДО «ДХШ» (Приложение 1);
3. Утвердить перечень должностей, связанных с коррупционным рискам (Приложение 2);
4. Утвердить карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации (Приложение 3);
5. Обеспечить ознакомление работников школы с содержанием приказа и утвержденных документов;
6. Ответственному за сайт Елистратов А.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы не позднее 10 дней со дня издания данного приказа;
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО «ДХШ»



Вахрамеева С.Е.

Приложение 1 к приказу от 03.10.2022 г. № 61 О/Д

ПЕРЕЧЕНЬ КОРРУПЦИОННО ОПАСНЫХ ФУНКЦИЙ

1. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд школы;
2. Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся;
3. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и итоговая аттестация);
4. Получение, учет, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании, свидетельств установленного образца;
5. Финансово-хозяйственная деятельность школы;
6. Выдвижение кандидатур работников школы и подготовка наградных документов
7. на присвоение работникам школы государственных, ведомственных, региональных и муниципальных наград;
8. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Приложение 2 к приказу от 03.10.2022 г. № 61 О/Д

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, СВЯЗАННЫХ С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ

1. Директор школы
2. Лицо, выполняющее обязанности контрактного управляющего
3. Заместитель директора по УР
4. Заместитель директора по АХЧ
5. Преподаватель (классный руководитель)
6. Ведущий экономист
7. Секретарь учебной части

Приложение 3 к приказу от 03.10.2022 г. № 61 О/Д

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

№ п/п	Коррупционные риски	Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд школы	-предоставление достоверной отчетной информации по закупкам вышестоящим органам; -работа с официальным сайтом единой информационной системы в сфере закупок
2	Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся	-журнал регистрации приёма заявлений; - книга приказов по учащимся

3	Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и итоговая аттестация)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ежегодное утверждение графика промежуточной аттестации;</li> <li>-присутствие администрации школы на процедурах промежуточной аттестации;</li> <li>-безупречное выполнение требований порядка проведения итоговой аттестации</li> </ul>
4	Получение, учет, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании, свидетельств установленного образца	<ul style="list-style-type: none"> <li>-назначение ответственного лица за заполнение свидетельств об окончании обучения;</li> <li>-постановка на балансовый учет документов строгой отчетности;</li> <li>-создание комиссии по списанию бланков строгой отчетности;</li> <li>-создание комиссии по проверке данных, вносимых в документы;</li> <li>-составление актов на уничтожение испорченных документов</li> </ul>
5	Финансово-хозяйственная деятельность школы	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ревизионный контроль со стороны учредителя;</li> <li>-своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах;</li> <li>-ежегодный отчет по выполнению плана ФХД</li> </ul>
6	Выдвижение кандидатур работников школы и подготовка наградных документов на присвоение работникам школы государственных, ведомственных, региональных и муниципальных наград	<ul style="list-style-type: none"> <li>-публичная презентация кандидатов на награждение;</li> <li>-обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании работников школы</li> </ul>
7	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	<ul style="list-style-type: none"> <li>-контроль подготовки и проведения процедуры аттестации педагогов на соответствие требованиям федерального законодательства</li> </ul>